



Guatemala, 30 de junio de 2016
Informe No. 006-2016

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho.

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES, conforme a lo estipulado en el Contrato Número 159-2016, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 23-2016 correspondiente al mes de junio de 2016, para el cobro de mis honorarios presento factura de pequeño contribuyente Serie "B" número 0008.

Actividades Realizadas:

- a) Apoyar en la realización de análisis y recopilación de información respecto a la deuda existente de proveedores, así como de prestaciones laborales de extrabajadores de la Dirección de Formación Artística;
- b) Apoyar en la orientación al personal que labora en la Dirección de Formación Artística y demás centros de costo que la conforman, en materia presupuestaria y administrativa;
- c) Apoyo en el seguimiento a la ejecución presupuestaria de los distintos grupos de gasto y proponer estrategias necesarias para optimizarla;
- d) Apoyar al Director General de las Artes cuando sea necesario, en actividades que así lo requiera en el ámbito financiero;
- e) Otras actividades afines, relacionadas con el cumplimiento de este contrato.

Resultados Obtenidos

Se apoyó en la revisión de la programación para requerimiento de cuota financiera para el mes de junio de 2016, de la Dirección de Formación Artística.



Se apoyó en la creación de códigos concerniente a la adquisición de insumos para el Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara", para la adquisición de insumos.

Se apoyó al seguimiento mensual de metas físicas a cargo de la Dirección de Formación Artística y Conservatorio Nacional de Música.

Se apoyó en la revisión, de las distintas modificaciones presupuestarias planteadas por parte de la Dirección de Formación Artística durante el presente mes.

Se apoyó en asistir a Reunión de trabajo con autoridades del Departamento Financiero y Despacho Superior de las Artes para la actualización y metodología a tomar en cuenta para la formulación presupuestaria para el año 2017.

Se apoyó en la preparación de información para la conformación del POA preliminar para el año 2017, de la Dirección de Formación Artística.

Se apoyó en la revisión de expedientes con cargo al subgrupo 18, para gestión de pago por parte de la Dirección de Formación Artística.

Se apoyó en la revisión y análisis de proyectos diversos por acciones de personal, promovidos por parte de la Delegación de Recursos Humanos.

Se apoyó en la entrega de información pública, solicitada por la Unidad de Acceso a la Información Pública del Ministerio, solicitada por particulares.

Se apoyó en la preparación y entrega de informes financieros y administrativos requeridos por parte del Vicedespacho de las Artes.

Se apoyó técnico financiero a la Dirección de Formación de Artística, a requerimiento de estos y al cumplimiento de otras tareas encomendadas por las Autoridades Superiores.

Ferdinando Rodríguez Gutiérrez

Vo.Bo.

